



CONSORZIO DEI COMUNI PER L'ACQUEDOTTO DEL MONFERRATO

(R.D.L. 28 agosto 1930 n°1345)

Sede Legale e Direzione: Via Ferraris,3 – 14036 Moncalvo (AT)

Centralino: Tel.0141/911111- Servizio Clienti: 800.662.255 – Fax 0141/911142 - e-mail: [info@ccam.it](mailto:info@ccam.it) – [www.ccam.it](http://www.ccam.it)

**AVVISO PER LA RICERCA DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO, nella figura professionale di IMPIEGATA/O TECNICO ADDETTA/O ALLA PROGETTAZIONE, ASSISTENZA CANTIERI E CARTOGRAFIA presso l'Ufficio Progettazione e Direzione Lavori del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato**

Il Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato, gestore del Servizio Idrico Integrato, visto il CCNL Unico Gas Acqua ed in forza di quanto disposto dal Verbale del C.d.A. del Consorzio in data 04/12/2018, intende selezionare n. 1 posto di “IMPIEGATA/O TECNICO ADDETTA/O ALLA PROGETTAZIONE, ASSISTENZA CANTIERI E CARTOGRAFIA” - presso l'Ufficio Progettazione e Direzione Lavori del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato”, con sede di lavoro a Moncalvo (AT) Via Ferraris 3.

Il Tecnico assunto, a supporto del proprio Responsabile, dovrà occuparsi di attività tecniche di ufficio e di cantiere. A titolo esemplificativo dovrà effettuare sopralluoghi sulle reti, effettuare operazioni di rilievo per la stesura di nuovi progetti, per l'emissione di preventivi per allacci o estensioni rete, essere di supporto al Direttore dei Lavori, aggiornare e monitorare dati cartografici attraverso il sistema informativo aziendale, elaborare tavole di progetto per reti acquedottistiche e fognarie.

La selezione sarà svolta mediante l'analisi dei curricula dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione, nonché a seguito dello screening e l'individuazione dei candidati più idonei, tra quelli in possesso dei requisiti richiesti.

La valutazione iniziale delle candidature - che sarà basata sull'analisi documentale dei profili professionali prodotti dai candidati (curriculum vitae) - darà luogo all'individuazione di una rosa di candidature da sottoporre a selezione.

Il curriculum professionale di ciascun candidato sarà valutato unitariamente nel complesso della formazione e delle attività, culturali e professionali, illustrate dal candidato e ritenute significative, per analogia o connessione rispetto alle attività oggetto del posto da ricoprire, e ciò al fine di evidenziare il maggiore livello di qualificazione, idoneità ed attitudine dello stesso all'esercizio delle funzioni richieste dalla posizione offerta dal Consorzio.

**1) Requisiti di ammissione**

Il/La candidato/a deve possedere, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti politici e civili;
- b) non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Geometra o Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio;
- d) conoscenza generale del SII (Servizio Idrico Integrato);
- e) nozioni base di idraulica per la costruzione, gestione e la manutenzione delle reti idriche;
- f) esperienza almeno quinquennale come assistente al Direttore Lavori per opere pubbliche relative a reti acquedottistiche, fognarie, reti gas, maturata presso aziende che erogano servizi pubblici, imprese di costruzione reti e impianti o Uffici Tecnici.
- g) esperienza nella redazione della contabilità dei lavori pubblici;

- h) esperienza nella redazione di computi metrici con utilizzo o meno di software di calcolo dedicati;
- i) possesso della patente di guida – Categoria B in corso di validità;
- j) buona conoscenza e utilizzo dei principali strumenti informatici e del Pacchetto Office;
- k) possesso di regolare permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari e comunque per tutti la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Tutti i requisiti sopra stabiliti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine fissato dal presente avviso per la presentazione delle candidature, nonché al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Consorzio e per tutta la durata dello stesso.

### **Costituiscono requisiti preferenziali:**

- a) capacità ad eseguire e restituire rilievi topografici plano-altimetrici;
- b) buona conoscenza e operatività dimostrabile del programma di disegno tecnico Autocad per l'elaborazione di tavole grafiche;
- c) buona conoscenza e operatività dimostrabile di programmi di contabilità lavori;
- d) esperienza nell'esecuzione di rilievi topografici di precisione con l'utilizzo di strumentazione G.P.S., di cartografia e topografia applicata in ambiente GIS;
- e) conoscenza del territorio in cui opera il CCAM

### **2) Trattamento economico, normativo e previdenziale**

Con il candidato prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. Il profilo professionale, il livello di inquadramento e il conseguente trattamento economico saranno stabiliti sulla base dei requisiti posseduti ed in considerazione delle mansioni che verranno attribuite al candidato prescelto con riferimento al livello di preparazione riscontrato in sede di selezione, secondo quanto stabilito dal CCNL Unico Gas Acqua. L'orario di lavoro sarà così suddiviso: da lunedì a venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 e dalle ore 13,28 alle ore 16,40.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla disciplina vigente.

### **3) Presentazione delle domande - termine e modalità**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, in lingua italiana, con caratteri chiari e leggibili, **secondo il fac-simile allegato** al presente avviso e dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. La medesima domanda, qualora consegnata a mano, dovrà altresì essere prodotta in busta chiusa, con indicazione esterna del mittente e la dicitura **“Domanda di ammissione per la copertura di 1 posto di impiegata/o tecnico addetta/o alla progettazione, assistenza cantieri e cartografia - presso l'Ufficio Progettazione e Direzione Lavori del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato”**.

A pena di esclusione, alla domanda dovranno essere allegati:

1. il ***curriculum vitae e professionale*** datato e firmato (redatto in formato europeo) del candidato, da cui risultino l'esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte, l'esperienza professionale e i titoli di studio e/o professionali posseduti;
2. copia dei titoli di studio e/o professionali posseduti e citati nel curriculum;
3. la fotocopia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità del candidato.

La domanda deve pervenire **entro il termine perentorio del 31/01/2019, ore 16,00**, a pena di inammissibilità, presso l'Ufficio protocollo del Consorzio con consegna a mano, oppure via posta elettronica certificata all'indirizzo: [ccam@legalmail.it](mailto:ccam@legalmail.it).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito.

Il Consorzio non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

Il presente avviso di selezione è reso pubblico previa pubblicazione sul portale internet [www.ccam.it](http://www.ccam.it) nella sezione dedicata “*Amministrazione trasparente*” e mediante affissione all’Albo pretorio dei Comuni Consorziati.

#### **4) Motivi di esclusione dalla selezione**

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente selezione, oltre a quanto altrove stabilito:

- il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti al punto 1);
- il ricevimento della domanda di partecipazione oltre la data di scadenza dell’avviso o non rispettosa delle formalità prescritte dal precedente punto 3);
- la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che:
  - si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale
  - si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata nel rispetto delle modalità descritte al punto 3), in conformità di quanto previsto dall’art. 65 del Codice dell’Amministrazione Digitale;
- la mancata presentazione del curriculum vitae e professionale del candidato.

#### **5) Valutazione delle candidature - svolgimento fasi procedurali - tempistica e modalità**

La valutazione preliminare delle candidature pervenute sarà effettuata dal Consorzio, sulla base del *curriculum vitae* del singolo candidato e della documentazione da ognuno allegata, tramite una commissione interna.

Con riferimento a quanto sopra si precisa che qualora il *curriculum* presentato non fosse ritenuto adeguato alla posizione da ricoprire, il candidato non sarà ritenuto idoneo a partecipare alla fase dei colloqui conoscitivi.

Ad esito della selezione preliminare così operata, la Commissione procederà all’effettuazione di un colloquio conoscitivo, di test e/o prove selettive scritte, orali e/o tecnico pratiche al fine di accertare, non solo la preparazione culturale e teorica dei candidati, anche in relazione ai punti indicati quali requisiti preferenziali, ma soprattutto le effettive capacità ed attitudini degli stessi a ricoprire la posizione offerta in funzione degli obiettivi che si intendono perseguire.

Tutti i candidati saranno assoggettati ad una valutazione comparativamente omogenea, acquisita sulla base di elementi uniformi per difficoltà ed impegno.

Le date, gli orari e la sede delle prove selettive saranno comunicati ai candidati tramite posta raccomandata a/r e notificata a mezzo posta elettronica ordinaria, in alternativa trasmessa unicamente tramite posta elettronica certificata, agli indirizzi pec espressamente indicati nella domanda di partecipazione. Tutti i candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l’esclusione dalla selezione stessa.

In relazione alle fasi valutative, successive alla valutazione dei *curricula*, quali i colloqui e, ove previste, le prove selettive, saranno redatti dalla Commissione giudicatrice appositi verbali, riportanti la graduatoria dei candidati.

L’esito finale sarà pubblicato nel sito web del Consorzio [www.ccam.it](http://www.ccam.it).

#### **6) Graduatoria degli idonei**

La graduatoria rimarrà efficace per un anno dalla data di termine della selezione e il Consorzio potrà avvalersene per l’eventuale copertura di posti vacanti in analoga mansione.

Non saranno rilasciati attestati di idoneità alla selezione.

L'individuazione della risorsa da assumere sarà effettuata in base alla graduatoria redatta dalla Commissione.

Il Consorzio procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda al momento dell'assunzione.

## **7) Disposizioni finali**

La presente selezione si svolgerà secondo le disposizioni richiamate in premessa e nel rispetto dei principi previsti dalle medesime disposizioni, con l'avvertenza che la stessa non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun obbligo, da parte del Consorzio, nei confronti dei partecipanti.

In tale prospettiva, il Consorzio si riserva la facoltà di procedere all'interruzione della presente selezione in ogni sua fase, così come si riserva, in ogni caso, all'esito della selezione, di non procedere alla copertura della posizione di cui trattasi.

Ai fini della stipula del contratto, il Consorzio procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Il Consorzio sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli obblighi contrattuali, di legge e di regolamento e dei connessi adempimenti che il Consorzio evidenzierà all'interessato.

I dati personali saranno trattati, per le finalità connesse all'espletamento della presente selezione e per le successive attività inerenti la gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento Europeo 2016/679 e s.m.i.

Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato.

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Eleonora Modolin - Ufficio Personale CCAM.

Il diritto di accesso agli atti, nel rispetto della normativa di settore, è assicurato dai competenti uffici del Consorzio.

Per ogni informazione i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale al seguente indirizzo di posta elettronica [eleonora.modolin@ccam.it](mailto:eleonora.modolin@ccam.it).

Moncalvo, lì 21 Dicembre 2018

Il Presidente del Consorzio  
(Aldo Quilico)

AVVISO PER LA RICERCA DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO, nella figura professionale di IMPIEGATA/O TECNICO ADDETTA/O ALLA PROGETTAZIONE, ASSISTENZA CANTIERI E CARTOGRAFIA presso l'Ufficio Progettazione e Direzione Lavori del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato

|                           |
|---------------------------|
| <b>FAC SIMILE DOMANDA</b> |
|---------------------------|

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il .....a  
..... (Prov. ....), residente a ..... Codice Fiscale  
.....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di IMPIEGATA/O TECNICO ADDETTA/O ALLA PROGETTAZIONE, ASSISTENZA CANTIERI E CARTOGRAFIA presso l'Ufficio Progettazione e Direzione Lavori del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato.

A tal fine conscio/a della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 46 dello stesso DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, dichiara:

- a) Di godere dei diritti politici e civili;
- b) Di non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito in data .....
- d) Di avere conoscenza generale del SII (Servizio Idrico Integrato);
- e) Di avere nozioni base di idraulica per la costruzione, gestione e la manutenzione delle reti idriche;
- f) Di essere in possesso di esperienza almeno quinquennale come assistente al Direttore Lavori per opere pubbliche relative a reti acquedottistiche, fognarie, reti gas, maturata presso aziende che erogano servizi pubblici, imprese di costruzione reti e impianti o Uffici Tecnici;
- g) Di essere in possesso di esperienza nella redazione della contabilità dei lavori pubblici;
- h) Di essere in possesso di esperienza nella redazione di computi metrici con utilizzo o meno di software di calcolo dedicati;
- i) Di essere in possesso della patente di guida – Categoria B in corso di validità;
- j) Di avere buona conoscenza e utilizzo dei principali strumenti informatici e del Pacchetto Office;
- k) Di essere capace ad eseguire e restituire rilievi topografici plano-altimetrici;
- l) Di avere buona conoscenza e operatività dimostrabile del programma di disegno tecnico Autocad per l'elaborazione di tavole grafiche;
- m) Di avere buona conoscenza e operatività dimostrabile di programmi di contabilità lavori;
- n) Di essere in possesso di esperienza nell'esecuzione di rilievi topografici di precisione con l'utilizzo di strumentazione G.P.S., di cartografia e topografia applicata in ambiente GIS;

- o) Di avere conoscenza del territorio in cui opera il CCAM
- p) Di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari e comunque per tutti la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.
- q) Di aver preso visione integrale del contenuto dell'avviso di selezione e di accettarne le condizioni.

Il/La sottoscritto/a allega:

- Fotocopia documento d'identità e del codice fiscale
- Proprio **Curriculum vitae e professionale** datato e firmato
- Copia dei titoli di studio e/o professionali posseduti e citati nel curriculum
- Documentazione comprovante il riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane dell'equipollenza del proprio titolo di studio al titolo di studio richiesto per l'accesso; *(solo per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio)*

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni eventuale comunicazione sia trasmessa a mezzo posta raccomandata a/r al seguente indirizzo .....  
 e notificata via mail all'indirizzo di posta elettronica: .....

Il/La sottoscritto/a può essere contattato/a ai seguenti recapiti telefonici:  
 .....

Il/La sottoscritto/a accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso in oggetto e autorizza il Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato al trattamento dei dati personale, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e s.m.i., per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva di cui trattasi.

Data: ..... Firma .....

Allegati:

- .....
- .....
- .....
- .....